

# MIJN GEZONDE SCHOOL

## Handleiding Dashboard

Je hebt nu de stappen 'breng je beginsituatie in kaart', 'bepaal doelstellingen en prioriteiten' en 'werk acties uit' doorlopen. Hoog tijd om acties uit te voeren, te evalueren en daarna al dan niet te verankeren in het schoolbeleid.

Met deze laatste stappen ga je aan de slag in het dashboard. Als je klaar bent met de stap 'werk acties uit' klik je op de knop 'ga naar het dashboard' of klik rechtsboven op de knop 'dashboard'. Het dashboard biedt in één oogopslag een overzicht van waar jouw school mee bezig is op vlak van gezondheidsbeleid.

In het dashboard heb je drie knoppen:

- Actieplan
- Gezondheidsbeleid
- Succesfactoren

### STAPPENPLAN GEZONDE SCHOOL



## 1. Actieplan



Het actieplan is het plan waar je concreet mee aan de slag gaat op school.

### a. Inhoud

In het actieplan krijg je een overzicht van alle acties, hun status en deadline. Per actie krijg je de bijhorende to do's, de status en verantwoordelijke van elke to do. Hoe vollediger je de actiefiche invult, hoe vollediger het actieplan wordt weergegeven.

# MIJN GEZONDE SCHOOL

MIJN GEZONDE SCHOOL Mijn account Uitloggen

Actieplan Gezondheidsbeleid Succesfactoren

Actie

Status: Alle Thema: Maak een keuze **PAS TOE** **EXPORT IN XLS**

Actie	Status actie	Deadline	To do	Status to do	Verantwoordelijke
<a href="#">lessen over handhygiëne in alle klassen</a>	Completed (Anchored)				
<a href="#">actie</a>	Completed (Anchored)		Stap 1	<input type="checkbox"/> Voltooid	Karel de Goede
<a href="#">Beweging en lang stilzitten komt aan bod in de lessen. (Actie uit beginsituatie)</a>	Completed (Anchored)	25/06/2020	contactname VIGL	<input checked="" type="checkbox"/> Voltooid	Sylvie
			geld zoeken bij departement onderwijs	<input checked="" type="checkbox"/> Voltooid	Karel de Goede
<a href="#">Er worden op schoolniveau maatregelen genomen voor leerlingen met een functie</a>	Active				

## b. Mogelijkheden

- Je kan **zoeken op thema**, zodat je enkel een overzicht krijgt van de acties die bij dit thema horen. Standaard krijg je de acties van alle thema's te zien.
- Je kan ook zoeken op status van de acties of de benaming van de actie.
- Je kan de kolom 'actie', 'status' en 'deadline' sorteren.
- In de eerste kolom kan je **klikken op de actie**. Als je hierop klikt, dan ga je naar de actiefiche die bij deze actie hoort. Deze kan je indien gewenst nog verder aanvullen/verfijnen. Wil je de status van de actie veranderen, dan doe je dit in de actiefiche.

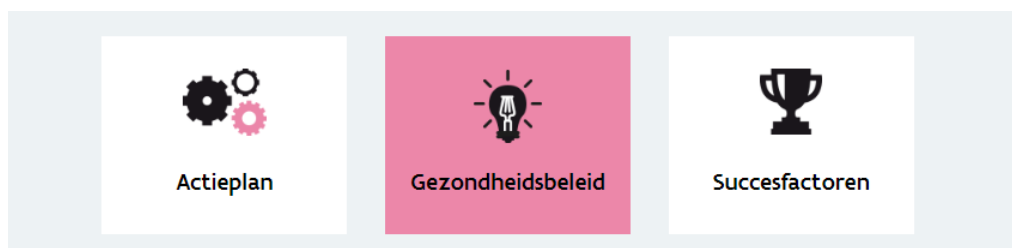
Plaats je de actie op 'voltooi', dan krijg je een evaluatievraag: "Ben je tevreden met het resultaat?" Je hebt drie antwoordmogelijkheden:

- Ja: voltooi de actie en veranker  
Als je dit antwoordt, dan wordt de actie toegevoegd in de gezondheidsmatrix. Deze actie krijgt de status voltooid (verankerd).

# MIJN GEZONDE SCHOOL

- Nee: voltooi de actie en werk bij  
Als je dit antwoordt, dan krijgt de actie de status voltooid (bijgestuurd) en wordt de actie nog niet toegevoegd in de matrix. Meteen krijg je in het beleidsplan een nieuwe actiefiche voor deze actie te zien waarin je de actie kan bijsturen. Deze actie krijgt de status actief.
  - Nee: onze school zal de actie niet herhalen  
Als je dit antwoordt, dan wordt de actie niet toegevoegd in de gezondheidsmatrix. Deze actie krijgt de status voltooid (niet meer herhaald).
- Je kan het **actieplan exporteren** naar Excel.

## 2. Gezondheidsbeleid



Het gezondheidsbeleid geeft je een overzicht op beleidsniveau en toont je waar de focus ligt op dit moment. Het helpt je te plannen doorheen de jaren en het oorspronkelijke doel van je gezondheidsbeleid niet uit het oog te verliezen.

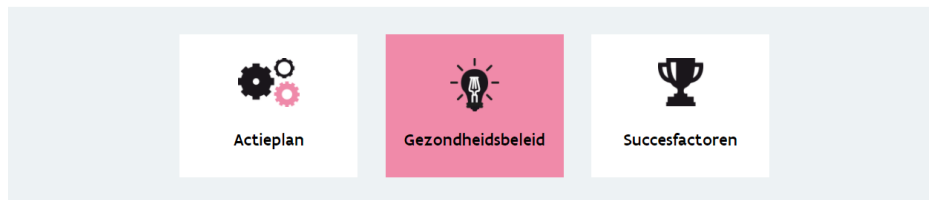
### a. Inhoud

In het gezondheidsbeleid krijg je een overzicht van de thema's waar je rond werkt en in welke stap van het stappenplan je je voor elk van de thema's bevindt. Per thema krijg je een overzicht van alle doelstellingen en hun status en de bijhorende acties en hun status.

# MIJN GEZONDE SCHOOL

MIJN GEZONDE SCHOOL

Mijn account Uitloggen



Thema

Stap

Maak een keuze

PAS TOE

EXPORT IN XLS

THEMA	STAP	DOELSTELLINGEN	STATUS DOELSTELLING	ACTIES	STATUS ACTIE
Mentaal welbevinden	Bepaal de beginsituatie			Je hebt nog geen acties toegevoegd.	
coronapreventie	Werk acties uit	De 3de graag krijgt. In schooljaar 2020-2021 ook specifieke lessen over de corona-preventiemaatregelen	Actief	<a href="#">lessen over handhygiëne in alle klassen</a>	Voltooid (verankerd)

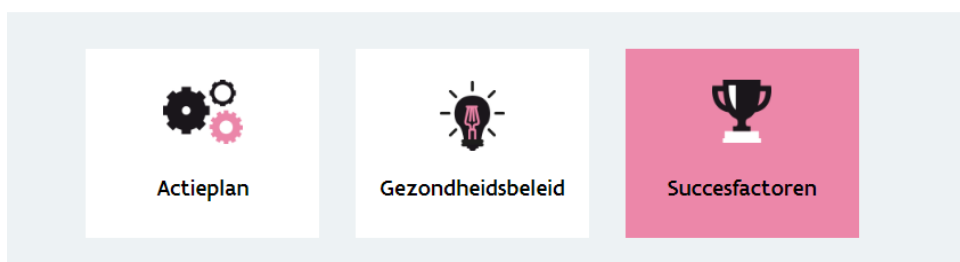
## b. Mogelijkheden

- In het gezondheidsbeleidsplan kan je zoeken op thema of stap waarin je zit.
- Je kan de kolom 'thema' en 'stap' sorteren.
- Als je in de eerste kolom op het thema klikt, krijg je de **gezondheidsmatrix** zoals hij op dit moment is (beginsituatie + verankerde acties). De gezondheidsmatrix is een Excel bestand.
- Als je in de tweede kolom op de stap klikt, dan ga je naar de pagina waar je aan deze **stap** kan verder werken.
- Je kan acties **evalueren**. Als je een actie hebt uitgevoerd, dan plaats je de actie in de actiefiche op 'voltooi'. Meteen krijg je een evaluatievraag: "Ben je tevreden met het resultaat?" Je hebt drie antwoordmogelijkheden:
  - Ja: voltooi de actie en veranker  
Als je dit antwoordt, dan wordt de actie toegevoegd in de gezondheidsmatrix. Deze actie krijgt de status voltooid (verankerd).

# MIJN GEZONDE SCHOOL

- Nee: voltooi de actie en werk bij  
Als je dit antwoordt, dan krijgt de actie de status voltooid (bijgestuurd) en wordt de actie nog niet toegevoegd in de matrix. Meteen krijg je in het beleidsplan een nieuwe actiefiche voor deze actie te zien waarin je de actie kan bijsturen. Deze actie krijgt de status actief.
  - Nee: onze school zal de actie niet herhalen  
Als je dit antwoordt, dan wordt de actie niet toegevoegd in de gezondheidsmatrix. Deze actie krijgt de status voltooid (niet meer herhaald).
- Je kan het **gezondheidsbeleid exporteren** naar Excel.

## 3. Succesfactoren



### a. Inhoud

Onder de knop succesfactoren vind je een overzicht van wat jullie op school doen rond elke van de succesfactoren. Per succesfactor vind je een overzicht van de eventueel geformuleerde doelstellingen en de bijhorende acties en de eventuele to do's uit de verschillende acties die bij deze succesfactor horen.

### b. Mogelijkheden

Op deze pagina kan je niet actief aan de slag, maar het geeft je in één oogopslag een overzicht van wat jullie doen rond elk van de succesfactoren. Dit overzicht kan opnieuw geëxporteerd en afgedrukt worden.